

REGULAMIN OGÓLNOPOLSKIEGO KONGRESU PERŁY SAMORZĄDU 2018

§ 1.

Słowniczek

1. **Dzień Zakończenia Rejestracji** – 10 maja 2018 roku;
2. **Kongres** – wydarzenie, które odbędzie się w Gdyni w dniach 17-18 maja 2018 roku, na które składają się sesje plenarne, panele dyskusyjne, gale wręczenia wyróżnień w rankingach: „Perły Samorządu 2018” oraz „Skarbnik Samorządu.”; Kongres, aranżowany przez Organizatora i Podmiot Goszczący, zwany jest także jako „ogólnopolski kongres Perły Samorządu” lub „ogólnopolski kongres Perły Samorządu 2018”;
3. **Instytucja** – podmiot nie będący konsumentem, który po potwierdzeniu rejestracji przez Organizatora staje się stroną umowy z Organizatorem o uczestnictwo w Kongresie;
4. **Organizator** - Infor Biznes sp. z o.o. z siedzibą w Warszawie, wpisana do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego, Sądu Rejonowego dla m.st. Warszawy, XII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego, pod numerem KRS 0000307225, posługująca się numerem NIP 5272575823, kapitał zakładowy 29.421.550 zł, ul. Okopowa 58/72, 01-042 Warszawa;
5. **Uczestnik** – osoba fizyczna wskazana przez Instytucję do uczestnictwa w Kongresie; Uczestnik nie nabywa na podstawie umowy między Organizatorem a Instytucją żadnych roszczeń wobec Organizatora;
6. **Regulamin** – niniejszy regulamin; Regulamin dostępny jest na Stronie Kongresu, w siedzibie Organizatora oraz na recepcji w trakcie trwania Kongresu;
7. **Strona Kongresu** - strona internetowa www.gazetaprawna.pl/konferencje/perlysamorzadu2018 wraz z jej podstronami;
8. **Podmiot Goszczący** - Urząd Miasta Gdyni, Al. Marszałka Piłsudskiego 52/54, 81-382 Gdynia.

§ 2.

Rejestracja

1. Liczba miejsc na Kongresie jest ograniczona. O możliwości udziału w Kongresie decyduje kolejność dokonania opłaty rejestracyjnej.
2. Procedurę rejestracji na Kongres rozpoczyna wypełnienie przez Uczestnika formularza zgłoszeniowego, w terminie do Dnia Zakończenia Rejestracji, poprzez podanie następujących danych:
 - a) dane Uczestnika: imię, nazwisko, stanowisko, nazwa działu, email oraz telefon;
 - b) dane Instytucji: nazwa, ulica wraz z numerem domu i lokalu, kod pocztowy, miejscowość, województwo, NIP, branża.
3. Po wypełnieniu formularza zgłoszeniowego Organizator wyśle Instytucji wzór zamówienia składanego przez Instytucję a obejmującego udział w Kongresie.
4. Termin uiszczenia opłaty rejestracyjnej upływa w Dniu Zakończenia Rejestracji. Opłata rejestracyjna w okresie do 10 kwietnia 2018 r. wynosi **199,00 złotych netto** plus VAT, a po tej dacie wzrasta do kwoty **399,00 złotych netto** plus VAT.
5. Po zaksięgowaniu opłaty rejestracyjnej oraz otrzymaniu co najmniej skanu podpisanego w imieniu Instytucji zamówienia, Organizator wyśle Instytucji potwierdzenie rejestracji Uczestnika na Kongres. Z tą chwilą dochodzi do zawarcia umowy między Organizatorem a Instytucją o uczestnictwo w Kongresie.
6. Niezależnie od okoliczności wskazanych w ust. 1, Organizator może odmówić zawarcia umowy, jeżeli zamówienie wskazane w ust. 5 dotarło do niego później niż w trzy dni po przesłaniu Instytucji wzoru zamówienia.
7. Po potwierdzeniu przez Organizatora rejestracji na Kongres, Instytucja otrzyma również fakturę VAT. Dokument zostanie wystawiony w momencie wpływu zapłaty za uczestnictwo

- w Kongresie na konto Organizatora, bądź w dniu rozpoczęcia Kongresu.
8. W przypadku, w którym dochodzi do potwierdzenia rejestracji, opłata rejestracyjna jest zaliczana na poczet wynagrodzenia z tytułu umowy o uczestnictwo w Kongresie. W innym przypadku opłata rejestracyjna jest zwracana, na rachunek bankowy, z którego dokonano płatności.
 9. Każdy z uczestników rankingu Perły Samorządu i Skarbnik może zgłosić uczestnictwo w Kongresie jednego przedstawiciela samorządu, za którego Organizator nie pobierze opłaty rejestracyjnej. Warunkiem uzyskania statusu Uczestnika Kongresu jest jego rejestracja dokonana najpóźniej w Dniu Zakończenia Rejestracji.

§ 3. Świadczenia stron

1. Instytucji przysługuje prawo:
 - a) udziału Uczestnika w Kongresie,
 - b) otrzymania przez Uczestnika materiałów kongresowych,
 - c) skorzystania przez Uczestnika, w zwyczajowym zakresie, z wyżywienia w formie bufetu w godzinach i miejscach wskazanych przez Organizatora,
 - d) udziału Uczestnika w gali wieczornej.
2. Organizator nie pokrywa kosztów noclegów oraz transportu Uczestników Kongresu.
3. Wynagrodzenie Organizatora z tytułu umowy wynosi 199 złotych netto plus obowiązujący podatek VAT w okresie do 10 kwietnia 2018 r., oraz 399 złotych netto plus obowiązujący podatek VAT po tej dacie.

§ 4. Recepcja

1. W dniu Kongresu zarejestrowany Uczestnik, na podstawie dowodu tożsamości ze zdjęciem, odbiera w recepcji Kongresu imienny identyfikator, materiały kongresowe oraz szczegółowy program Kongresu.
2. Warunkiem wstępu do obiektów kongresowych jest posiadanie przy sobie imiennego identyfikatora.

§ 5. Zdarzenia szczególne

1. Instytucja może wypowiedzieć umowę wyłącznie z ważnych przyczyn, z zachowaniem dwutygodniowego okresu wypowiedzenia. W takim przypadku wynagrodzenie podlega zwrotowi, jeżeli skutek wypowiedzenia nastąpił najpóźniej dzień przed rozpoczęciem Kongresu.
2. Instytucja może zmienić osobę Uczestnika najpóźniej w Dniu Zakończenia Rejestracji. Do ważności zgody niezbędne jest by w tym terminie:
 - a) Organizator otrzymał stosowne oświadczenie Instytucji, oraz
 - b) nowo wskazany Uczestnik wypełnił formularz zgłoszeniowy.
3. Zawarcie umowy o udział w Kongresie po Dniu Zakończenia Rejestracji następuje w trybie indywidualnego uzgodnienia z Organizatorem.
4. Organizator zastrzega sobie prawo do zmiany programu Kongresu oraz zmian w składzie osobowym sesji plenarnych i paneli dyskusyjnych.
5. Organizator nie ponosi odpowiedzialności za zdarzenia uniemożliwiające prawidłowe przeprowadzenie Kongresu, których nie był w stanie przewidzieć lub którym nie mógł zapobiec, w szczególności w przypadku zaistnienia zdarzeń losowych w tym siły wyższej. W takim przypadku Organizator wyznaczy nowy termin Kongresu lub zwróci Instytucji uiszczoną opłatę rejestracyjną lub wynagrodzenie.

§ 6.

Forma oświadczeń

O ile Regulamin nie wskazuje inaczej, oświadczenia składane pomiędzy Organizatorem a Uczestnikiem oraz pomiędzy Organizatorem a Instytucją odbywają się w drodze elektronicznej, z wykorzystaniem adresu elektronicznego wskazanego w formularzu zgłoszeniowym (zob. §2 ust. 2 lit. a) oraz adresu elektronicznego Organizatora: perlysamorzadu@infor.pl, pod rygorem nieważności.